

תאריך פרסום: 16.10.2025

מוריה חברה לפיתוח ירושלים בע"מ

מכרז מס' 41/25

לתפקיד – מנהל/ת תכנון/ביצוע

מוריה חברה לפיתוח ירושלים בע"מ (להלן: "החברה") מודיעה בזאת על משרות פנויות. רשאים להגיש מועמדות מועמדים העומדים בתנאי הסף המפורטים במכרז ורואים עצמם מתאימים לתפקיד. החברה רשאית במסגרת מכרז זה, לקבל מספר מועמדים לחטיבותיה השונות.

שם המשרה: מנהל/ת תכנון/ביצוע

תיאור תפקיד: התפקיד כולל, בין השאר, טיפול בנושאים הבאים:

1. הובלת תכנון וביצוע של פרויקטים ציבוריים בתחומים הבאים: תשתיות, תחבורה, פיתוח אורבני ובינוי, תוך עמידה בתקציב ולוחות הזמנים.
2. ניהול מקצועי של מהנדסי פרויקט מטעמי מוריה, של צוות מנהלי פרויקטים/קבלנים/יועצים ושל בעלי תפקיד נוספים המועסקים במסגרת הפרויקטים.
3. עבודה שוטפת מול מזמיני העבודה הרלוונטיים, גורמי חוץ והנהלת חברת מוריה.
4. הובלה וייזום תהליכי בקרה הנדרשים לצורך עמידה ביעדי הפרויקטים ובתוכנית העבודה.

דרישות סף לתפקיד:

רשאים להגיש מועמדות לתפקיד:

תושב ואזרח ישראל אשר נתקיימו בו התנאים המצטברים הבאים:

- 1.1 בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ, באחד או יותר מהתחומים הבאים: **הנדסה, אדריכלות או תכנון ערים.**

או

הנדסאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012 באחד או יותר מהתחומים הבאים: **הנדסה, אדריכלות או תכנון ערים.**

או

טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012 באחד או יותר מהתחומים הבאים: **הנדסה, אדריכלות או תכנון ערים.**

- 1.2 בעל רישיון מתאים (למהנדסים – רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים לפי חוק המהנדסים והאדריכלים תשי"ח-1958, להנדסאים וטכנאים – רישום במרשם ההנדסאים והטכנאים המוסמכים על פי חוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012 לטכנאים).

- 1.3 בעל ניסיון של 5 שנים לפחות בפרויקטים הנדסיים (להנדסאי ניסיון של 6 שנים ולטכנאי ניסיון של 7 שנים).

- 1.4 בעל ניסיון של 3 שנים לפחות בניהול ישיר של צוות עובדים מקצועי או ניהול עקיף של צוות עובדים מקצועי בהיקף פרויקטים מצטבר שלא יפחת מ-20 מיליון ש"ח.

מודגש כי הניסיון בסעיפים 1.3 ו- 1.4 יכול להצטבר במספר מקומות עבודה שונים וכן, אינו חייב להיות חופף.

יתרון יינתן למועמדים הבאים:

- א. בעלי ניסיון בפרויקטים ציבוריים מורכבים באחד או יותר מהתחומים הבאים: תשתיות, תחבורה, פיתוח אורבני ובינוי.
- ב. בעלי ניסיון בעבודה בעלת ממשקים עם רשויות מקומיות/משרדים ממשלתיים/ רמ"י/ גופים ציבוריים אחרים.
- ג. בעלי ניסיון בניהול/ליווי כמות גדולה של פרויקטים ציבוריים מורכבים במקביל באחד או יותר מהתחומים הבאים: תשתיות, תחבורה, פיתוח אורבני ובינוי.
- ד. בעלי ניסיון בליווי פרויקטים מורכבים בהיקף כספי של למעלה מ-30 מיליון ₪.
- ה. בעלי ניסיון בעבודה בעיר ירושלים.

כישורים נדרשים לתפקיד:

- א. שליטה מקצועית ובקיאיות בתחום הרלוונטי.
- ב. יכולת לנהל מספר רב של פרויקטים במקביל, תוך עמידה בתקציב ולוחות זמנים.
- ג. מנהיגות ויכולת להניע צוות עובדים ו/או יועצים.
- ד. ייצוגיות, כריזמה וכושר ביטוי.
- ה. גמישות ויצירתיות ויכולת להתמודד עם מצבים בעייתיים.

כללי והגשת המועמדות:

- הגשת המועמדות תהא באמצעות שליחת דוא"ל לכתובת hr-itur@moriah.co.il כאשר בכותרת הדוא"ל יש לציין את שם ההליך- "מנהל/ת תכנון ביצוע". המועד האחרון להגשת המועמדות הינו עד יום 13.11.2025 כולל.
- הגשת מועמדות תהא באמצעות טופס "שאלון למילוי המועמד לתפקיד מנהל תכנון/ביצוע" אשר יימצא גם כן באתר האינטרנט של חברת מוריה בכתובת: www.moriah.co.il תחת לשונות "דרושים" כשהוא מלא וחתום ומצורפים אליו קו"ח וכל האישורים, התעודות והמסמכים המבוקשים (להלן-טפסי המועמדות).
- כל עדכון בנוגע להליך, לתנאיו, למועדיו ולמסמכי המכרז יפורסם באתר האינטרנט של מוריה בלבד בכתובת www.moriah.co.il
- מועמד יגיש את מועמדותו באופן אישי. החברה תהא רשאית שלא לדון במועמדות שהוגשו על ידי גורם שלישי.
- שאלות הבהרה ופרטים נוספים ניתן לקבל באמצעות פנייה לדוא"ל בכתובת: orika@meitar.com

- המועמדות ייבחנו על ידי ועדת איתור, ועדת האיתור תזמן את המועמדים שעמדו בתנאי הסף ונמצאו מתאימים או חלקם, לראיון בפני חברי ועדת האיתור.
- ועדת האיתור רשאית שלא לבחור באף אחד מן המועמדים.
- מודעה זו מופנית לגברים ונשים כאחד.

בברכה,
מוריה – חברה לפיתוח ירושלים בע"מ